

OBEC Súľov- Hradná



Všeobecne záväzné nariadenie obce Súľov-Hradná č. 2/2017 o o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady

Zverejnené pred schválením k pripomienkovaniu od: 28.11.2017 do: 12.12.2017

Schválené OZ Súľov-Hradná dňa : 13.12.2017

Zverejnené po schválení dňa : 14.12.2017 – 31.12.2017 - úradná tabuľa obce, internet

Účinnosť nadobúda dňa : 01.01.2018 - uznesenie č. 55/2017

Všeobecne záväzného nariadenie obce Súľov-Hradná č. 2/2017 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady

Obecné zastupiteľstvo obce Súľov-Hradná vo veciach územnej samosprávy v zmysle ustanovenia § 4 ods. 3 písm. c), § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších právnych predpisov a v zmysle ustanovení § 2 ods. 1 a 2, § 8 ods. 2, § 12 ods. 2 a 3, § 16 ods. 2, § 17 ods. 2, 3 a 4, § 29, § 36, § 43, § 51, § 59, § 83, § 98, § 98a ods. 1 a § 99 ods. 1 a 2 zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o miestnych daniach a poplatku“) sa uznieslo na tomto :

všeobecne záväznom nariadení

PRVÁ ČASŤ

§ 1

Predmet úpravy

Týmto všeobecne záväzným nariadením (ďalej len „nariadenie“) obec Súľov-Hradná (ďalej len „správca dane“)

- a) ustanovuje miestne dane a miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady,
- b) určuje sadzbu dane a poplatku, spôsob vyberania dane a poplatku, daňovú povinnosť daňovníka a poplatníka,
- c) ustanovuje oslobodenie od dane, zníženie dane, zníženie poplatku a odpustenie poplatku.

§ 2

Druhy miestnych daní

- 1) Správca dane zavádza a ukladá od 1.januára 2018 na svojom území tieto miestne dane:
 - a) daň z nehnuteľností,
 - b) daň za psa,
 - c) daň za užívanie verejného priestranstva,
 - d) daň za ubytovanie,
 - e) daň za nevýherné hracie prístroje.
- 2) Správca dane ukladá od 1. januára 2018 na svojom území miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.

DRUHÁ ČASŤ

§ 3

Daň z nehnuteľností

Daň z nehnuteľností zahŕňa

- a) daň z pozemkov,
- b) daň zo stavieb,
- c) daň z bytov a z nebytových priestorov v bytovom dome (ďalej len „daň z bytov“).

DAŇ Z POZEMKOV

§ 4

Sadzba dane

- 1) Ročnú sadzbu dane z pozemkov správca dane určuje v obci u pozemkov v tomto členení:
 - a) orná pôda, chmeľnice, vinice, ovocné sady, trvalé trávnaté porasty na **0,60 %** zo základu dane,
 - b) záhrady na **0,69 %** zo základu dane,
 - c) zastavané plochy a nádvoria, ostatné plochy na **0,77 %** zo základu dane,
 - d) lesné pozemky, na ktorých sú hospodárske lesy, rybníky s chovom rýb a ostatné hospodársky využívané vodné plochy na **1,75 %** zo základu dane,
 - e) stavebné pozemky na **0,60 %** zo základu dane.
- 2) Ročnú sadzbu dane z pozemkov správca dane v **rekreačnej oblasti Čierny potok** určuje u pozemkov v tomto členení:
 - a) orná pôda, chmeľnice, vinice, ovocné sady, trvalé trávnaté porasty na **1 %** zo základu dane,
 - b) záhrady na **1,80 %** zo základu dane,
 - c) zastavané plochy a nádvoria, ostatné plochy na **2 %** zo základu dane,
 - d) lesné pozemky, na ktorých sú hospodárske lesy, rybníky s chovom rýb a ostatné hospodársky využívané vodné plochy na **2,30 %** zo základu dane,
 - e) stavebné pozemky na **1 %** zo základu dane.

DAŇ ZO STAVIEB

§ 5

Sadzba dane

- 1) Ročnú sadzbu dane zo stavieb správca dane určuje pre:

- a) **0,080 €** za stavby na bývanie a drobné stavby, ktoré majú doplnkovú funkciu pre hlavnú stavbu za každý aj začatý m² zastavanej plochy,
- b) **0,080€** za stavby na pôdohospodársku produkciu, skleníky, stavby pre vodné hospodárstvo, stavby využívané na skladovanie vlastnej pôdohospodárskej produkcie vrátane stavieb na vlastnú administratívu za každý aj začatý m² zastavanej plochy,
- c) **0,600 €** za stavby rekreačných a záhradkárskych chát a domčekov na individuálnu rekreáciu za každý aj začatý m² zastavanej plochy,
- d) **0,350 €** za samostatne stojace garáže a za samostatné stavby hromadných garáží a stavby určené alebo používané na tieto účely, postavené mimo bytových domov za každý aj začatý m² zastavanej plochy,
- e) **0,600 €** za priemyselné stavby, stavby, slúžiace energetike, stavby, slúžiace stavebníctvu, stavby využívané na skladovanie vlastnej produkcie vrátane stavieb na vlastnú administratívu za každý aj začatý m² zastavanej plochy,
- f) **0,80 €** za stavby na ostatné podnikanie a na zárobkovú činnosť, skladovanie a administratívu súvisiacu s ostatným podnikaním a zárobkovou činnosťou za každý aj začatý m² zastavanej plochy,
- g) **0,400 €** za ostatné stavby neuvedené v písmenách a) až f) za každý aj začatý m² zastavanej plochy.

2) Správca dane pri viacpodlažných stavbách určuje príplatok za každé ďalšie podlažie okrem prvého nadzemného podlažia u:

- a) **0,040 €** stavby na bývanie a drobné stavby, ktoré majú doplnkovú funkciu pre hlavnú stavbu v sume za každé ďalšie podlažie okrem prvého nadzemného podlažia,
- b) **0,040 €** stavby na pôdohospodársku produkciu, skleníky, stavby pre vodné hospodárstvo, stavby využívané na skladovanie vlastnej pôdohospodárskej produkcie vrátane stavieb na vlastnú administratívu v sume za každé ďalšie podlažie okrem prvého nadzemného podlažia,
- c) **0,200 €** stavby rekreačných a záhradkárskych chát a domčekov na individuálnu rekreáciu v sume za každé ďalšie podlažie okrem prvého nadzemného podlažia,
- d) **0,040 €** samostatne stojace garáže a za samostatné stavby hromadných garáží a stavby určené alebo používané na tieto účely, postavené mimo bytových domov na za každý aj začatý m² zastavanej plochy,
- e) **0,040 €** priemyselnej stavby, stavby, slúžiace energetike, stavby, slúžiace, stavebníctvu, stavby využívané na skladovanie vlastnej produkcie vrátane stavieb na vlastnú administratívu v sume za každé ďalšie podlažie okrem prvého nadzemného podlažia,
- f) **0,040 €** stavby na ostatné podnikanie a na zárobkovú činnosť, skladovanie a administratívu súvisiacu s ostatným podnikaním a zárobkovou činnosťou v sume za každé ďalšie podlažie okrem prvého nadzemného podlažia,
- g) **0,040 €** ostatných stavieb neuvedených v písmenách a) až e) v sume za každé ďalšie podlažie okrem prvého nadzemného podlažia.

3) Správca dane ustanovuje, že časť územia obce Súľov-Hradná je :

Rekreačná oblasť Čierny potok, do ktorej spadajú popisné čísla 1, 5, 7 a 401 až 443.

DAŇ Z BYTOV

§ 6

Sadzba dane

- 1) Ročnú sadzbu dane z bytov a nebytových priestorov správca dane určuje v obci u:
- bytov **0,400 €** za každý začatý m² podlahovej plochy bytu,
 - nebytových priestorov **0,510 €** za každý začatý m² podlahovej plochy nebytového priestoru.

SPOLOČNÉ USTANOVENIA PRE DAŇ Z NEHNUTEĽNOSTÍ

§ 7

Oslobodenie od dane

- 1) Správca dane oslobodzuje od dane z pozemkov a stavieb
- pozemky, na ktorých sú cintoríny.
 - Rímsko katolícky farský úrad v Súľove-Hradnej, kostol s pozemkom v Súľove-Hradnej.
 - Základnú školu s materskou školou v Súľove-Hradnej.
 - Evanjelický a.v. farský úrad v Súľove-Hradnej, kostol s pozemkom v Súľove-Hradnej

§ 8

Určenie sumy dane, ktorú správca dane nebude vyrubovať

Správca dane určuje, že daň v úhrne do sumy **1 euro** nebude vyrubovať.

TRETIA ČASŤ

DAŇ ZA PSA

§ 9

Predmet dane

- Predmetom dane za psa je pes starší ako 6 mesiacov chovaný fyzickou alebo právnickou osobou.
- Predmetom dane za psa nie je:
 - pes chovaný na vedecké účely a výskumné účely,
 - pes umiestnený v útulku zvierat,
 - pes so špeciálnym výcvikom na sprevádzanie nevidomej osoby,

§ 10 Sadzba dane

Správca dane určuje sadzbu dane **5 €** za jedného psa a kalendárny rok. Takto určená sadzba dane platí za každého ďalšieho psa u toho istého daňovníka.

ŠTVRTÁ ČASŤ DAŇ ZA UŽÍVANIE VEREJNÉHO PRIESTRANSTVA

§ 11 Predmet dane

1. Predmetom dane za užívanie verejného priestranstva je osobitné užívanie verejného priestranstva.
2. Verejným priestranstvom na účely tohto VZN sú všetky verejnosti prístupné pozemky vo vlastníctve obce.
 - a/ miestne komunikácie v celkovej svojej dĺžke a šírke od krajnice po krajnicu,
 - b/ vybudovaný chodník, príp. aj upravená plocha pre chodenie obyvateľov na celom území obce,
 - c/ všetky neknihované parcely v intraviláne obce
 - d/ cintoríny nachádzajúce sa v katastrálnom území obce Súľov-Hradná
3. Predmetom dane za užívanie verejného priestranstva je osobitné užívanie verejného priestranstva parkovanie motorového vozidla na vyhradenom priestore verejného priestranstva.
4. Osobitným užívaním verejného priestranstva sa rozumie umiestnenie zariadenia slúžiaceho na poskytovanie služieb, umiestnenie stavebného zariadenia, predajného zariadenia, terasy, zariadenia cirkusu, zariadenia lunaparku a iných atrakcií, umiestnenie skládky dreva, uhlia a stavebného materiálu, umiestnenie informačno-reklamného zariadenia.

§ 12 Vznik a zánik daňovej povinnosti

1. Daňová povinnosť vzniká začatím užívania verejného priestranstva a zaniká ukončením užívania verejného priestranstva.
2. Daňovník je povinný oznámiť na Obecnom úrade v Súľove-Hradnej vznik a zánik daňovej povinnosti a po ukončení dať verejné priestranstvo do pôvodného stavu.
3. Daň za užívanie verejného priestranstva je splatná v hotovosti pri ohlasovaní vzniku daňovej povinnosti, najneskôr do 5 dní po uvedení verejného priestranstva do pôvodného stavu.

§ 13 Sadzba dane

Sadzba dane za osobitne užívanie verejného priestranstva je za každý aj začatý m² **0,174 eur a každý aj začatý deň.**

Daň za užívanie verejného priestranstva pri parkovaní :

- a/ **plocha 11,5 m2 motorové vozidlo / deň**
- b/ **plocha 11,5 m2 motocykel / deň**
- c/ **plocha 34,5 m2 autobus / deň**

PIATA ČASŤ DAŇ ZA UBYTOVANIE

§ 14 Sadzba dane

Správca dane určuje sadzbu dane za odplatné ubytovanie **0,40 €** na osobu a prenocovanie.

§ 15 Daňová povinnosť

1) Daňová povinnosť vzniká dňom začatia poskytovania odplatného prechodného ubytovania fyzickej osobe v ubytovacom zariadení, ktorých kategorizáciu určuje § 2 vyhlášky Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky č. 277/2008 Z. z., ktorou sa ustanovujú klasifikačné znaky na ubytovacie zariadenia pri ich zaraďovaní do kategórií a tried.

2) Platiteľ dane je povinný písomne oznámiť deň vzniku a deň zániku daňovej povinnosti správcovi dane do 30 dní odo dňa vzniku alebo zániku daňovej povinnosti .

3) Platiteľ dane je povinný viesť písomne preukázanú evidenciu ubytovaných fyzických osôb – knihu ubytovaných. V knihe ubytovaných je platiteľ dane povinný očíslovať strany a predložiť knihu ubytovaných správcovi dane, do 30 dní od vzniku daňovej povinnosti, na opečiatkovanie a potvrdenie správnosti začatia vedenia evidencie. Kniha ubytovaných musí obsahovať:

- meno a priezvisko ubytovaného,
- číslo občianskeho preukazu alebo cestovného pasu,
- trvalý pobyt,
- dátum príchodu a odchodu.

Platiteľ dane je povinný na výzvu správcu dane predložiť knihu ubytovaných pri kontrole alebo ju doručiť správcovi dane v lehote stanovenej vo výzve.

4) Platiteľ dane je povinný vydať daňovníkovi (fyzická osoba, ktorá sa v zariadení odplatne prechodne ubytuje) potvrdenie o zaplatení dane. Potvrdenie o zaplatení dane musí obsahovať:

- číslo potvrdenia,
- dátum vydania potvrdenia,
- kto vystavil potvrdenie a kto prijal zaplatenú daň,
- komu bolo vystavené potvrdenie a kto zaplatil daň,
- počet prenocovaní,

- výška zaplatenej dane,
- pečiatka a podpis oprávnenej osoby, ktorá vystavila potvrdenie.

Potvrdenie o zaplatení dane je platiteľ dane povinný uchovávať pre daňové účely 10 rokov od vystavenia potvrdenia.

§ 16

Spôsoby vyberania dane a jej odvodu

- 1) Platiteľ dane vyberá daň od daňovníka spôsobom:
 - a) v hotovosti priamo do pokladne platiteľa dane. Platiteľ dane odovzdá daňovníkovi potvrdenie (originál) a kópiu si ponechá platiteľ dane pre daňovú kontrolu,
 - b) prevodom z účtu daňovníka na účet platiteľa dane. Dokladom o zaplatení dane je výpis účtu z peňažného ústavu, ktorý platiteľ uchová pre daňovú kontrolu 10 rokov od vystavenia výpisu.
- 2) Platiteľ dane je povinný odvádzať miestnu daň :
 - v hotovosti priamo do pokladne správcu dane
- 3) Platiteľ dane je povinný zaplatenú daň daňovníkom odvieť správcovi dane štvrťročne, a to do 10. dňa po uplynutí štvrťroka.

ŠIESTA ČASŤ

DAŇ ZA NEVÝHERNÉ HRACIE PRÍSTROJE

§ 17

Sadzba dane

- Správca dane určuje sadzbu dane za nevýherné hracie prístroje:
- a) 665 € za jeden elektronický prístroj na počítačové hry a kalendárny rok,
 - b) 35 € za jeden mechanický prístroj - biliard a kalendárny rok,
 - c) 35 € za jeden mechanický prístroj - stolný futbal a kalendárny rok,
 - d) 35 € za jeden mechanický prístroj - stolný hokej a kalendárny rok,
 - e) 35 € za jeden mechanický prístroj - šípky a kalendárny rok,
 - f) 35 € za jedno iné zariadenie na zábavné hry ako je uvedené v písm. a) až e) a kalendárny rok.

§ 18

Rozsah a spôsob vedenia preukázanej evidencie

Daňovník je povinný viesť písomne preukázanú evidenciu o počte prevádzkovania nevýherných hracích prístrojov. Strany v evidencii je daňovník povinný očíslovať a predložiť

evidenciu správcovi dane do 30 dní od vzniku daňovej povinnosti na opečiatkovanie a potvrdenie správnosti začatia vedenia evidencie. Evidencia o počte prevádzkovania nevýherných hracích prístrojov musí obsahovať:

- a) deň začatia prevádzkovania nevýherného hracieho prístroja,
- b) deň ukončenia prevádzkovania nevýherného hracieho prístroja,

- c) druh, typ a názov nevýherného hracieho prístroja,
- d) výrobné číslo nevýherného hracieho prístroja,
- e) miesto umiestnenia nevýherného hracieho prístroja.

Evidenciu je daňovník povinný k priznaniu k dani za nevýherné hracie prístroje predložiť pri kontrole alebo ju doručiť správcovi dane v lehote stanovenej vo výzve.

§ 19

Spôsob identifikácie nevýherných hracích prístrojov

Daňovník je povinný k priznaniu k dani za nevýherné hracie prístroje predložiť správcovi dane hodnoverné doklady výrobcu, ktoré identifikujú nevýherný hrací prístroj.

SIEDMA ČASŤ

MIESTNY POPLATOK ZA KOMUNÁLNE ODPADY A DROBNÉ STAVEBNÉ ODPADY

§ 20

Sadzba poplatku

V obci je zavedený paušálny poplatok za vývoz odpadu.

Určenie poplatku :

- a) Poplatok sa určuje na jeden kalendárny rok.
- b) Pri paušálnom poplatku

ako súčin sadzby poplatku a počtu kalendárnych dní v určenom období, počas ktorých má alebo bude mať poplatník v obci trvalý pobyt alebo prechodný pobyt, alebo počas ktorých nehnuteľnosť užíva alebo je oprávnený ju užívať

V prípade paušálneho poplatku za vývoz odpadu sadzba poplatku je: 0,066 eur deň
/ najvyššia možná hranica 0,109 eur za osobu a kal. deň /

/pomôcka 0,066 x 365 delené 12 sa rovná 2,00 mesačný poplatok na osobu ! /

V prípade paušálneho poplatku, poplatok činí:

- pre obyvateľov bývajúcich v rodinných domoch0,066 eur za osobu a kalendárny deň,
- pre obyvateľov bývajúcich v bytových domoch0,066 eur za osobu a kalendárny deň,
- pre chatárov a majiteľov rekreačných domov v katastrálnom území obce Súľov-Hradná:
.....56,- eur za jednu nehnuteľnosť na rok,
- pre fyzické osoby, ktoré sú vlastníkami nehnuteľnosti v obci a nemajú trvalý

pobyt v obci : 56,- eur za jednu nehnuteľnosť a rok.

§ 21 Platitelia poplatku

Poplatok platí:

Fyzická osoba – občan, pričom občan je poplatníkom za komunálne odpady ak má v obci trvalý pobyt alebo prechodný pobyt. Poplatníkom je aj občan, ktorý nemá v obci trvalý alebo prechodný pobyt, ale v obci je vlastníkom nejakej nehnuteľnosti napr. bytu, domu, chaty, chalupy, záhrady a pod. čiže danú nehnuteľnosť užíva alebo je oprávnený užívať.

Právnická osoba alebo fyzická osoba -podnikateľ - pri činnosti, ktorej vzniká komunálny odpad a ktorá vlastní alebo má v prenájme nehnuteľnosť, nachádzajúcu sa v k.ú. obce určenú na podnikanie, je povinná uzavrieť zmluvu s vývozcom odpadu a preukázať sa ňou na Obecnom úrade v Súľove-Hradnej.

§ 22 Spôsob ohlásenia poplatníkov

1. Poplatník je povinný do jedného mesiaca odo dňa vzniku povinnosti platiť poplatok, odo dňa keď nastala skutočnosť, ktorá má vplyv na zánik poplatkovej povinnosti, ako aj od skončenia obdobia určeného obcou, za ktoré platil poplatok, v prípade ak došlo k zmene už ohlásených údajov ohlásiť obci:
 - a/ svoje meno a priezvisko, dátum narodenia, adresu trvalého pobytu, adresu prechodného pobytu, rodné číslo,
 - b/ identifikačné údaje iných osôb, ak za ne plní povinnosti poplatníka podľa čl. 14,
 - c/ údaje rozhodujúce na určenie poplatku podľa bodu a/ b/,
 - d/ občan spolu s ohlášením predloží aj doklady potvrdzujúce uvádzané údaje, ak súčasne požaduje zníženie alebo odpustenie poplatku, aj doklady, ktoré odôvodňujú zníženie alebo odpustenie poplatku.
2. Poplatník je oprávnený podať obci ohlásenie aj v prípade, ak zistí, že jeho povinnosť platiť poplatok má byť nižšia, ako mu bola vyrubená.

§ 23 Spôsob platenia poplatku

Poplatok od poplatníka vyberá pre obec a za vybraný poplatok ručí:

- a/ vlastník nehnuteľnosti, ak je nehnuteľnosť v spoluvlastníctve viacerých spoluvlastníkov
- b/ ak ide o bytové domy vo vlastníctve obce, alebo v správe, poplatok pre obec vyberá obecný úrad
- c/ ak viacero poplatníkov žije v spoločnej domácnosti, plnenie povinnosti poplatníka môže za ostatných členov tejto domácnosti na seba prevziať jeden z nich. Za poplatníka ktorý nie je spôsobilý na právne úkony v plnom rozsahu plní povinnosti poplatníka jeho zákonný zástupca, prípadne opatrovník. Povinnosti poplatníka nesmie za iného prevziať alebo plniť osoba, ktorá sa dlhodobo zdržiava mimo územia SR alebo je nezvestná.

Poplatková povinnosť vzniká

pre občana:

- dňom zahlásenia sa na obecnom úrade na trvalý alebo prechodný pobyt
- dňom vzniku práva užívať byt, stavbu, rekreačnú chatu kúpou alebo nájmom
- dňom vzniku užívať nebytový priestor kúpou alebo nájmom

pre právnickú osobu, ktorá nie je podnikateľom:

- dňom vzniku práva užívať nehnuteľnosť na iný účel ako na účel podnikania

pre podnikateľa:

- dňom vzniku práva užívať nehnuteľnosť na účel podnikania

§ 24

Splatnosť, spôsob a miesto zaplatenia poplatku

Paušálny poplatok sa platí mesačne prostredníctvom SIPO.

Majitelia rekreačných chát a rekreačných domov ročne poštovou poukážkou, bankovým prevodom na účet obce alebo v hotovosti priamo do pokladne obce.

§ 25

Predkladanie dokladov na zníženie alebo odpustenie poplatku

Obec na základe žiadosti poplatníka môže znížiť poplatok pre osoby, ktoré sa viac ako 90 po sebe nasledujúcich dní nezdržiavajú v obci z dôvodu:

- pobytu v zahraničí

Poplatník spolu s ohlásením je povinný predložiť doklady potvrdzujúce uvádzané údaje, ak súčasne požaduje zníženie alebo odpustenie poplatku:

- rozhodnutie o prijatí na štúdium v zahraničí, pracovné povolenie v zahraničí,

Poplatník je oprávnený podať obci ohlásenie aj v prípade, ak zistí, že jeho povinnosť platiť poplatok má byť nižšia, ako mu bola vyrubená.

V prípade preplatku, je obec povinná preplatok poplatníkovi vrátiť do 30 dní odo dňa zistenia tejto skutočnosti, najneskôr však do 70 dní od skončenia určeného obdobia. Obec nie je povinná vrátiť preplatok nižší ako 2,32 eur.

O odpustení poplatku do 33,19 eur rozhoduje starosta obce, nad 33.19 eur obecné zastupiteľstvo.

§ 26

Priestupky a pokuty

Porušenie tohto VZN je v zmysle ust. § 45, 47 alebo 48 zákona č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov priestupkom na úseku odpadového hospodárstva alebo v prípade právnickej osoby správnym deliktom podľa ust. § 13 a zák. č. 369/90 Zb. o obecnom zriadení v znení noviel, ak nejde o priestupok, prípadne správny delikt, podľa iného zákona, najmä podľa ust. § 78 a § 80 zákona o odpadoch, alebo trestný čin.

Priestupku na úseku odpadového hospodárstva sa dopustí ten kto:

1. zneškodňuje alebo zhodnocuje odpad v rozpore s týmto VZN,
2. uloží odpad na iné miesto než na miesto určené obcou, alebo do zberných nádob nezodpovedajúcich systému zberu,
3. neposkytne obcou požadované údaje, súvisiace s nakladaním s komunálnym odpadom a drobným stavebným odpadom.

Za uvedené priestupky, možno uložiť pokutu do 165,96 eur.

Na prejednávanie priestupkov sa vzťahujú všeobecné predpisy o prejednávaní priestupkov, ak zákon o odpadoch neustanovuje inak.

Výnosy z pokút sú príjmom rozpočtu obce.

§ 27

Prechodné a záverečné ustanovenia

1. V zmysle ustanovenia § 6 ods. 3 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov bol návrh tohto VZN č. 2/2017 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady na území obce Súľov-Hradná zverejnený na úradnej tabuli obce Súľov-Hradná a na internetovej stránke obce Súľov-Hradná od 28.11.2017 do 12.12.2017.
2. Na tomto Všeobecne záväznom nariadení sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo v Súľove-Hradnej dňa 13.12.2017 a schválilo ho uznesením č. 55/2017 .
3. Obecné zastupiteľstvo obce Súľov-Hradná schválením VZN 2/2017 ruší všeobecne záväzné nariadenie obce Súľov-Hradná č. 1/2016 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady zo dňa 14.12.2016.
4. VZN č. 2/2017 nadobúda účinnosť 15-tym dňom od jeho vyvesenia na úradnej tabuli obce, t.j. dňa **01.01.2018**
5. VZN č. 2/2017 bude prístupné k nahliadnutiu po nadobudnutí účinnosti na obecnom úrade v Súľove-Hradnej a na internetovej stránke obce Súľov-Hradná.

.....
Ing. Jaroslav Bušfy
starosta obce